

# 求人票

|             |                                |      |    |
|-------------|--------------------------------|------|----|
| 求人ID        | 00059801-696                   |      |    |
| 雇用形態        | 正社員（無期契約）                      | 応募区分 | 中途 |
| 職種（中分類）     | ECサイト運営                        |      |    |
| 必要な経験年数（職種） | 職種未経験OK（※応募にはこの求人の職種経験は不要です）   |      |    |
| 必要な経験年数（業種） | 業種未経験OK（※応募にはこの求人の業種経験は不要です）   |      |    |
| その他求める経験    | あり                             | 採用人数 | 2  |
| 特徴          | 土日休み 職種未経験OK 業種未経験OK 転勤なし 学歴不問 |      |    |

## 仕事内容

### 【業務内容】

当社の店舗スタッフがベネント（スタッフスタート同様のスタッフ投稿ツール）を活用して商品の魅力を発信し、ECの売上向上を実現するため、スタッフのSNS運用推進担当者を募集します。

このポジションは、スタッフや本社営業部署と連携し、効果的なスタッフのソーシャルメディア戦略を策定し、実行する役割を担います。また、SNS以外にも外部アフィリエイトや外部広告などECの集客獲得についての業務も一部になっていただきます。

※各関係部門との連携や調整が必須のポジションとなりますので、それができる方のご推薦をお願い致します

### ■具体的な業務内容

- ・ 店舗スタッフや営業部と連携して、ベネント（スタッフ投稿ツール）での商品やブランドの魅力を効果的に発信する戦略を立案
- ・ 薬機法に準じたルールや成果の管理などの運用、成功事例の共有、キャンペーンなどの伝達、投稿枚数拡大のための施策立案と実行
- ・ 投稿の品質向上のためのトレーニング
- ・ 外部アフィリエイトや広告など、ECへの集客獲得業務の支援
- ・ その他EC業務のサポート

### PRポイント

女性をターゲットに、数多くの人気ブランドを展開する大手アパレルメーカーのグループ会社です。国内10の会社から成り立っており、ファッション・コスメ・フードなどの幅広いクリエイティブ事業で国内そして世界に向け発信しています。

### 事業・サービス

### C向けサービス

一緒に働く人

20代が多い

|   |                |    |  |
|---|----------------|----|--|
| 仕事内容（変更の範囲）   |                |    |  |
| 募集背景  |                |    |  |
| 増員募集  |                |    |  |
| 応募条件  |                |    |  |
| <p>■必須要件</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・コスメ業界やファッション業界に興味を持ち、トレンドを把握している</li> <li>・コスメやアパレル店舗などでスタッフスタート同様のツールの利用経験がある</li> <li>・ご自身でのInstagram等での投稿経験</li> <li>・クリエイティブなコンテンツ制作スキルを有している</li> <li>・分析能力があり、データに基づいた戦略を展開できる</li> <li>・コミュニケーション能力が高く、スタッフとの協力で業務を円滑に進められる</li> <li>・PC, Excel, PPT, Word, の基本的操作</li> </ul> |                |    |  |
| 歓迎条件  |                |    |  |
| <p>■歓迎要件</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・フォトショップ、イラストレーターの活用</li> </ul>   |                |    |  |
| 年収  | 400 万円～ 600 万円 | 月給 |  |

|  |    |     |     |
|--|----|-----|-----|
| 給与詳細   |    |     |     |
| <p>年俸制<br/>インセンティブあり</p> <p>給与条件に関する補足情報<br/>※詳細は前職（現職）給与、ご経験を加味し決定させていただきます。</p> <p>※査定：年1回<br/>※固定残業代(40時間)含む</p> <p>給与・報酬<br/>インセンティブ制度あり</p> <p>風土<br/>行動的な人が多い（パッションタイプ），競争環境（個人主義・一気通貫型）</p> <p>労働環境<br/>年間休日120日以上，転勤なし</p> |    |     |     |
| 賞与   |    |     |     |
| なし   |    |     |     |
| 賞与等詳細  |    |     |     |
|  |    |     |     |
| 転勤の可能性   | なし | 勤務地 | 東京都 |
| 勤務地詳細  |    |     |     |
| 東京都千代田区  |    |     |     |
| 勤務スタイル<br>自社内勤務  |    |     |     |
| 勤務地（変更の範囲）   |    |     |     |
|  |    |     |     |
| 勤務時間   |    |     |     |
| 10:00~19:00  |    |     |     |
| 月平均残業時間  |    |     |     |
| 残業30時間以下   |    |     |     |
| 月平均残業時間詳細  |    |     |     |
| 30時間以下   |    |     |     |
| 諸手当  |    |     |     |
|  |    |     |     |
| 福利厚生詳細   |    |     |     |
| 交通費支給，社員割引制度，社会保険完備，健康診断   |    |     |     |

受動喫煙対策(厚生労働省の調査に喫煙場所がある場合は禁煙としています)

### 喫煙者厚生

- ◆通勤手当：規定支給
- ◆社会保険：健康保険、厚生年金、雇用保険、労災保険
- ◆従業員割引制度 ◆社員食堂 ◆社内フィットネスジム ◆託児所

福利厚生・諸手当に関する補足情報

- ・交通費支給(上限月額2万円まで)

休日

土日休み

休日詳細

年間休日

120

休日

土日祝休み

休暇制度

夏季休暇、年末年始休暇、有給休暇、特別休暇、産休・育休

その他の休日休暇

■休日・休暇

年間120日程度(土日祝休)、夏季休暇、年末年始休暇、  
有給休暇、特別休暇、産前・産後休暇、子の看護休暇、ウェルネス休暇

試用期間

あり

試用期間詳細

3ヶ月

選考フロー

筆記試験：無

面接回数：2回

選考フロー：書類選考⇒1次面接⇒2次面接⇒内定

受動喫煙対策につ  
いて

受動喫煙対策詳細

就業場所における屋内の受動喫煙対策の有無対策あり

受動喫煙対策の詳細(野外に喫煙場所がある場合は禁煙としています)喫煙室あり